



**Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations**

**TERMES DE REFERENCE  
UN(E) CHARGE(E) DE SUIVI-EVALUATION (CSE) (H/F)  
PROJET FOLUR MADAGASCAR**

|                                 |                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>GEF ID du projet</b>         | 10750                                                                                                                                                          |
| <b>Code du projet</b>           | GCP/MAG/098/GFF                                                                                                                                                |
| <b>Type et durée de contrat</b> | CDD à temps plein, 12 mois renouvelable                                                                                                                        |
| <b>Lieu de travail</b>          | Madagascar - Antananarivo, avec des déplacements dans les paysages d'intervention dans les régions : Amoron'i Mania, Atsimo Atsinanana, Vatovavy et Fitovinany |
| <b>Date de début du contrat</b> | Juillet 2025                                                                                                                                                   |

**CADRE ORGANISATIONNEL**

Le Ministère de l'Environnement et du Développement Durable (MEDD) et le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage (MINAE), bénéficient de l'appui financier du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM ou GEF) durant son septième cycle, à travers l'Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO), pour la mise en œuvre du projet de « Gestion intégrée des paysages pour des chaînes de valeur du café et du riz sans recours à la déforestation dans le Centre-Sud et sur la Côte Est de Madagascar », dans le cadre du programme d'impact FOLUR (« Food Systems, Land Use and Restoration ») à Madagascar, ci-après dénommé projet FOLUR Madagascar.

Ce projet vise à promouvoir des systèmes alimentaires durables avec zéro déforestation, en favorisant la conservation de la biodiversité et la fourniture des services écosystémiques, et en développant les chaînes de valeur du café et du riz dans les paysages du Centre-Sud et de la Côte Est de Madagascar. Il comporte principalement quatre (04) composantes : i) développement des systèmes de gestion intégrée des paysages, ii) promotion et mise en œuvre des pratiques de production alimentaire durables et des chaînes de valeur responsables, iii) conservation et restauration des écosystèmes naturels, iv) gestion des connaissances et suivi-évaluation.

La mise en œuvre opérationnelle du projet FOLUR Madagascar est assurée par le MEDD (qui est également la tutelle principale de l'exécution du projet) et le MINAE (partenaire technique de premier niveau). Ces deux ministères agissent en tant que partenaires opérationnels du projet, en assurant la gestion d'une grande partie des ressources financières issues du FEM/FAO, à travers l'Unité de Gestion du Projet (UGP), pour la réalisation des activités aux fins prévues et conformément aux exigences stratégiques du FEM et de la FAO (agence d'exécution stratégique du projet FOLUR Madagascar auprès du FEM).

Dans ce cadre, le MEDD, avec le MINAE, recrute un(e) Chargé(e) de Suivi-Evaluation (CSE) au sein de l'UGP, un poste basé à Antananarivo avec des fréquents déplacements dans les paysages d'intervention du projet tels que les régions : Amoron'i Mania, Atsimo Atsinanana, Vatovavy et Fitovinany. Il/Elle pilotera les processus périodiques d'organisation, de planification et de conduite des activités de suivi et d'évaluation du projet, dont notamment le suivi de la restauration des paysages et des forêts dans les zones d'intervention du projet, avec les parties prenantes et les partenaires stratégiques et opérationnels, afin d'adapter et d'améliorer continuellement les plans annuels.

## POSITION HIERARCHIQUE

Le/La Chargé(e) de Suivi-Evaluation travaillera sous la supervision générale des points focaux techniques du projet au sein du MEDD et du MINAE et sous le contrôle direct du Coordonnateur National du Projet. Il/Elle œuvrera en étroite collaboration avec les autres membres de l'UGP, les prestataires recrutés dans le cadre du projet, le point focal national opérationnel du FEM, le point focal national de la RPF/AFR100 ainsi que les directions, services et unités impliqués dans le projet au niveau du MEDD, du MINAE et de la FAO à Madagascar.

## TACHES ET RESPONSABILITES

- Définir et élaborer le plan de suivi et d'évaluation pour le projet afin de guider son pilotage et sa mise en œuvre ;
- Elaborer le plan de suivi de la RPF (restauration des paysages et des forêts) dans le cadre du projet, suivant les normes et exigences du gouvernement malagasy, en Afrique dans le cadre de l'AFR100 (initiative africaine pour la restauration des paysages forestiers) et au niveau international (ex : défi de Bonn), tout en valorisant les outils existants (ex : AURORA, etc.) ;
- Développer, tester et améliorer les méthodologies et processus de collecte, de traitement, d'analyse, de gestion, de stockage, de contrôle de la qualité, de reporting et de partage des données ;
- Détailler les définitions, méthodes de calcul et désagréations des indicateurs ;
- Participer à l'élaboration de la baseline (situation de référence), informant la valeur initiale de tous les indicateurs du projet, redéfinir si nécessaire les valeurs de référence et les cibles pour chaque indicateur, développer les outils nécessaires pour le faire ;
- Mettre en place une base de données spatialisée des activités et progrès et résultats, permettant de renseigner les données sur les réalisations et les résultats ;
- Recueillir, compiler et rapporter les informations requises pour la préparation et la soumission des livrables de planification et de rapportage périodiques dans le cadre du projet qui seront utilisées pour rendre compte au Secrétariat du FEM : Par semestre (en élaborant le PPR ou « Project Progress Report »), par an (en élaborant le PTAB ou plans de travail annuels budgétisés et le PIR ou « Project Implementation Report » incluant les rapports sur les initiatives de cofinancement), à mi-parcours (par le biais du MPR ou « Mid-Term Project Report ») et à la fin du projet (par le biais de l'évaluation finale), en ventilant les informations au moins par sexe et par tranche d'âge (en mettant en évidence les jeunes) ;
- Recueillir, compiler et rapporter les informations requises pour la préparation et la soumission des livrables de planification et de rapportage périodiques dans le cadre de l'accord de partenariat opérationnel avec la FAO : demandes de fonds trimestriel, rapports financiers et rapports intermédiaires trimestriels, rapports annuels, rapports à mi-parcours, rapport final ;
- Assurer l'enregistrement du projet, de ces progrès et des bonnes pratiques liées à la RPF et aux chaînes de valeur ciblées (café et riz), incluant entre autres les données spatialisées, au niveau des différentes plateformes existantes (ex : système de suivi de la RPF par le gouvernement de Madagascar, AFR100, FEM dans le cadre de la Décennie des Nations Unies pour la restauration des écosystèmes, etc.) ;
- Etablir un bilan et donner un avis circonstancié sur l'avancement du projet de manière périodique (trimestriel, semestriel, annuel, avant l'évaluation à mi-parcours, avant l'évaluation finale), des activités réalisées et non réalisées, des résultats obtenus, des impacts par rapport à la planification, rapporter ces informations
- Etablir et assurer l'utilisation d'un canevas de planification et de suivi des performances et des progrès du projet, à adopter par l'UGP, par paysage ciblé, permettant de mettre en évidence l'avancement, les contraintes et blocages à la mise en œuvre, afin de pouvoir prendre les actions adaptées en temps opportun ;
- Evaluer les besoins, pratiques et capacités de l'équipe et des partenaires en termes d'outils, de collecte, de capitalisation, consolidation et d'analyse des informations utiles pour le suivi et l'évaluation du projet ;
- Fournir les capacités techniques nécessaires dans l'organisation et la conduite des formations en matière de gestion de base de données, de suivi et d'évaluation pour les parties prenantes et les bénéficiaires du projet ;
- Accompagner l'équipe du projet, les bénéficiaires et les partenaires dans la conduite des activités liées à la création de base de données, au suivi et évaluation du projet ;
- Alimenter les rapports à partir des données à sa disposition et contribue à l'amélioration de leurs contenus selon les recommandations reçues ;
- Fournir des conseils et une assistance technique pour les évaluations à mi-parcours et finale du projet ;

- Faciliter la communication des résultats du projet ;
- Maintenir les contacts périodiques et interagir avec les autres membres de l'UGP, les points focaux techniques des projets au MEDD et au MINAE, la task force du projet à la FAO ainsi qu'avec d'autres unités selon les besoins ;
- Participer et représenter le projet lors de réunions collaboratives avec les partenaires opérationnels, le comité de pilotage du projet, l'agence d'exécution, les sources de cofinancement et les partenaires techniques, si besoin ;
- Contribuer à l'amélioration des processus internes du projet, afin de les rendre plus efficaces et fonctionnels à l'atteinte des résultats attendus et des objectifs du projet à temps voulu et à moindre coût ;
- Veiller à ce que les problèmes affectant la réalisation et le succès du projet soient portés à l'attention des responsables hiérarchiques à temps voulu ;
- Informer le coordonnateur national du projet de tout retard et difficulté au fur et à mesure qu'ils surviennent pendant la mise en œuvre afin d'assurer des mesures correctives et un soutien à temps opportun ;
- Entreprendre conjointement des missions afin de contrôler les activités basées sur les résultats et de résoudre les problèmes y afférents, le cas échéant ;
- Conduire les autres tâches connexes selon les besoins.

## **QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES**

- Diplôme universitaire, niveau Master 2 ou Ingéniorat (au moins Bacc+5) dans le domaine lié à l'agronomie, à la foresterie, à l'environnement, à la statistique, à la gestion des systèmes d'information, au suivi-évaluation des projets de développement et/ou à d'autres disciplines connexes pertinentes ;
- Au moins 5 ans d'expériences dans un poste de responsable de suivi-évaluation, des progrès, des performances et des avantages d'un projet de développement rural et/ou de gestion durable des ressources naturelles avec des communautés locales à Madagascar, en ayant dirigé des études de base, des examens à mi-parcours et/ou des évaluations finales, y compris le développement et le suivi des indicateurs ;
- Au moins 3 ans d'expérience professionnelle en télédétection et en SIG (Système d'Information Géographique) dans les secteurs de l'environnement et/ou de l'agriculture ;
- Expérience avérée sur la conception et l'exploitation des outils et pratiques de gestion de projet (théorie du changement, cadre logique, planification, reporting, etc.) ;
- Parfaite maîtrise des solutions digitales, logiciels et supports de base de données et de suivi-évaluation (logiciels axés au suivi-évaluation, logiciels de collecte, d'analyse et visualisation de données, etc.) ;
- Parfaite maîtrise des logiciels et outils de traitement et d'analyse d'informations spatiales (ENVI, IDRISI, ERDAS, SNAPs, GEE, QGIS, ArcGIS, etc.) ;
- Maîtrise des principaux outils bureautiques (Excel, Word, PowerPoint, Access) ;
- Connaissance pratique des problématiques environnementales dans les régions d'intervention du projet ;
- Maîtrise des principes de gestion axée sur les résultats (GAR) ;
- Compétences en leadership, analyse, communication interpersonnelle et esprit d'équipe ;
- En mesure d'être pragmatique et dynamique et d'intégrer les suggestions et recommandations visant à améliorer la qualité des produits finaux ;
- Être capable de travailler sous pression et de respecter les délais au travail ;
- Apte à faire des fréquents déplacements en brousse à Madagascar et dans des conditions difficiles ;
- Bonne capacité de rédaction, de rapportage et de synthèse (en malagasy et en français principalement) ;
- Connaissance moyenne de l'anglais (lu, parlé, écrit) ;
- Esprit orienté de solution et de performance des compétences professionnelles (chaque membre de l'UGP étant soumis à une évaluation de performance chaque trimestre) ;
- Constituant des atouts particuliers : Expérience en suivi-évaluation de projets avec des partenaires internationaux dont les projets financés par le FEM et/ou la Banque Mondiale ; Connaissance des paysages d'intervention ; Expérience dans ces paysages et maîtrise des dialectes locaux dans ces zones ; Maîtrise des logiciels spécifiques utiles pour le suivi et évaluation de projet et les activités environnementales (ex : Arc-GIS, MS-Access, etc.).

## DOSSIERS A FOURNIR

Les dossiers de candidature ci-après sont à déposer/envoyer **au plus tard le 10 juin 2025, à 12 heures de Madagascar**, conformément aux instructions dans les présents termes de référence :

- Lettre de motivation, mentionnant le contact et l'adresse du candidat, le poste et la prétention salariale mensuelle, à l'attention du comité de recrutement de l'unité de gestion du projet FOLUR Madagascar ;
- Curriculum vitae détaillé avec mention et contact d'au moins trois personnes de référence ;
- Copie des diplômes, certificats et attestations de travail.

**Version physique** : A déposer au bureau du projet FOLUR Madagascar, sis à la Direction Générale de la Gouvernance Environnementale (DGGE) du MEDD, BP 243, Nanisana, 101 Antananarivo, dans une enveloppe fermée avec mention « **CSE/GEF7/FOLUR** » ;

**Version électronique** : A envoyer par email à l'adresse [contact.folur@gmail.com](mailto:contact.folur@gmail.com) , copie à [kiadyravininala@gmail.com](mailto:kiadyravininala@gmail.com) et à [shaingorandrianasolo@gmail.com](mailto:shaingorandrianasolo@gmail.com) , avec mention « **CSE/GEF7/FOLUR** » en objet.

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

- Le projet FOLUR ne rembourse, en aucun cas, le frais ni la charge du candidat à chacun de stade du recrutement (dépôt de candidature, traitement du dossier, entretien).
- Les dossiers de candidature incomplets et/ou reçus après la date et l'heure de clôture de l'avis seront rejetés d'office.
- Les postes sont ouverts aux candidats de nationalité malagasy.
- Seuls les candidats présélectionnés feront l'objet de notification pour entretien qui se fera en présentiel pour les candidats à Antananarivo et en ligne pour ceux en résidence hors d'Antananarivo.